**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

***адміністративної послуги***

***Внесення змін до інформації в Реєстрі Новоушицької селищної територіальної громади***

*Відділом «Центр надання адміністративних послуг»Новоушицької селищної ради*

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Місцезнаходження | Адреса: вул. Подільська буд.12, смт. Нова Ушиця, Кам’янець-Подільського району, Хмельницької області, 32600  Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203 |
| 2. | Інформація щодо  режиму роботи | Понеділок, вівторок, середа, з 8:00 до 16:00,  четвер з 8:00 до 20:00 (під час військового стану до 16:00),  п’ятниця з 8:00 до 15:00  без перерви на обід  вихідний – субота, неділя |
| 3. | Телефон/факс  (довідки), адреса  електронної пошти,  веб-сайт | Тел.: (03847) 3-00-51, 0973569203  Веб-сайт: [http://www](http://www/). <http://novagromada.gov.ua/>  cnap\_nu\_otg@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання**  **адміністративної послуги** | | |
| 4. | Закони України,Кодекси | Кодекс України про адміністративні правопорушення, Сімейний кодекс України.  Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов’язок і військову службу», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про електронні довірчі послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанови Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад», 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту “check”», 18 серпня 2021 року №911 «Про затвердження Порядку формування та перевірки е-паспорта і е-паспорта для виїзду за кордон, їх електронних копій», 04 грудня 2019 року №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг», 23 вересня 2020 року №911 «Про реалізацію експериментального проекту щодо застосування відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, та інформації про зареєстроване місце проживання, що є у володінні та розпорядженні Державної міграційної служби», Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами) |
| 6. | Акти центральних  органів виконавчої  влади України | Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за №1241/29371  Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7. | Підстава для одержання адміністративної послуги | Звернення особи або її представника |
| 8. | Вичерпний перелік  документів  необхідних для  отримання  адміністративної  послуги | У разі виявлення особою помилкових даних у відомостях щодо місця її проживання (перебування), унесених стосовно неї до Реєстру Новоушицької селищної територіальної громади, така особа звертається до органу реєстрації, який зобов’язаний на підставі поданих особою або її представником достовірних відомостей у день звернення внести відповідні зміни до Реєстру Новоушицької селищної територіальної громади в установленому Кабінетом Міністрів України порядку.  Для посвідчення особи суб’єкта звернення пред’являється паспортний документ особи.  У разі звернення представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:  документ, що посвідчує особу представника;  документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами) |
| 9. | Порядок та спосіб  подання документів, необхідних для  отримання  адміністративної  послуги | Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до відділу «Центру надання адміністративних послуг» |
| 10. | Платність/  безоплатність надання адміністративної послуги | Адміністративний збір не справляється |
| 11. | Строк надання  адміністративної  послуги | У день безпосереднього звернення особи або її представника |
| 11. | Перелік підстав  В відмови у наданні адміністративної послуги | Орган реєстрації відмовляє в одержанні адміністративної послуги в разі, коли:  особа не подала необхідних документів або інформації;  у поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними;  звернулась особа, яка не досягла 14 років |
| 13. | Результат надання  адміністративної послуги | Унесення відомостей про реєстрацію місця перебування до Реєстру Новоушицької територіальної громади |
| 14. | Способи отримання відповіді (результату) | Результат послуги надсилається заявнику шляхом текстового телефонного повідомлення |